



CRESCERE INSIEME

ISTITUTO COMPENSIVO CAROLINA PICCHIO

via Sidoli 10 – 10135 Torino tel. 011.011.66130
<https://www.iccarolinapicchio.edu.it/> e-mail: toic88200x@istruzione.it
pec: toic88200x@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPENSIVO CAROLINA PICCHIO
Prot. 0014850 del 24/08/2026
VII-6 (Uscita)

All'Albo
Agli Atti

All'Amministrazione Trasparente
Sito WEB

Torino, 24-08-2026

OGGETTO: avviso interno per la selezione di una figura professionale esperta per il collaudo tecnico-amministrativo nell'ambito del Progetto PON Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026, finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, Asse II – azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Azione 10.8.6 FESR

CUP: G14D26003100007

Identificativo Progetto: 10.8.6A-FDRPOCPI-2026-114

Importo progetto € 15.891,97

Importo incarico € 317,83 L.S.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

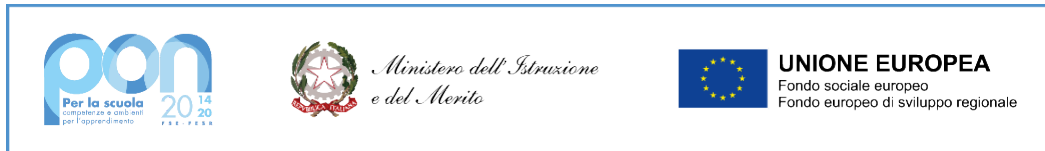
VISTO il Decreto MIM n. 38 del 06-03-2006



CRESCERE INSIEME

ISTITUTO COMPENSIVO CAROLINA PICCHIO

via Sidoli 10 – 10135 Torino tel. 011.011.66130
<https://www.iccarolinapicchio.edu.it/> e-mail: toic88200x@istruzione.it
pec: toic88200x@pec.istruzione.it



VISTO l'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo

complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014 -2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

VISTA la candidatura n. 1102605 95450 del 24/04/2026;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. AOOGABMI 48 del 03 luglio 2026 in cui sono state pubblicate sulla sezione dedicata al "PON Per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 con cui è stato autorizzato il progetto ed è stata assegnata all'Istituto la somma di 15.891,97 euro;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la delibera di approvazione del progetto del Collegio docenti 08-05-2026 n. 117 prot. 9587;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto del 08-05-2026 n. 67 prot. 9602;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 18/12/2025 prot. 22830 del 18/12/2025 concernente l'aggiornamento del PTOF a.s. 2025-2026 triennio 2025-2028;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 28/01/2026 prot. n. 2063 concernente l'approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026;

VISTA l'assunzione a bilancio del finanziamento di Euro €, prot. n. del 06-2026 finalizzati all'attuazione del progetto;

VISTO le delibere del consiglio di istituto prot. n° 41 e 42 del 04/04/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di n.1 ***figura professionale esperta per il collaudo tecnico-amministrativo***

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno e importo lordo stato

	 Ministero dell'Istruzione e del Merito	 UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo Fondo europeo di sviluppo regionale	
n.1 figura professionale esperta per il collaudo tecnico-amministrativo		1	16,5 ore € 317,83 L.S.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli (unico modello) e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 24:00 del 3 settembre, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo toic88200x@pec.istruzione.it**

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art.4 Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale interno avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per la figura professionale richiesta sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione in caso di un numero di candidature pari al numero richiesto da avviso, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo



CRESCERE INSIEME

ISTITUTO COMPENSIVO **CAROLINA PICCHIO**

via Sidoli 10 – 10135 Torino tel. 011.011.66130
<https://www.iccarolinapicchio.edu.it/> e-mail: toic88200x@istruzione.it
pec: toic88200x@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. potrà procedere in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti della figura richiesta e griglia di valutazione

- *Profilo e compiti connessi all'incarico di collaudatore:*

Il personale reclutato come **COLLAUDATORE** in possesso di adeguata professionalità per la realizzazione della relativa azione dovrà essere disponibile a:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel capitolato secondo il progetto predisposto dall'istituto;
eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre dieci giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;
- redazione del verbale della conformità;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche tecniche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta e redigere time-sheet dell'attività svolte.

Griglia di valutazione dei titoli:

1.	Diploma laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Qualsiasi voto punti 5	Max 5
2.	Laurea triennale	Qualsiasi voto punti 3	Max 3
3.	Diploma tecnico per l'accesso al ruolo di assistente tecnico	Qualsiasi voto punti 5	Max 5
4.	Competenze informatiche certificate (ECDL)	Per ogni cert. punti 1,5	Max 3
5.	Attestati relativi alla frequenza di corsi di formazione specifici sugli ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni attestato punti 3	Max 15
6.	Attestati relativi alla frequenza di corsi di formazione specifici sulle nuove tecnologie applicate nella didattica	Per ogni attestato punti 2	Max 10
7.	Partecipazione documentate a progetti relativi all'applicazione delle nuove tecnologie nella didattica e/o ad ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni attestato punti 2	Max 10
8.	Incarichi di progettazione e/o collaudatore inerenti nuove tecnologie e/o ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni incarico punti 4	Max 20
9.	Incarichi di progettazione e/o collaudatore in PON o progetti nazionali PNSD o altri progetti	Per ogni incarico punti 4	Max 20
10.	Anzianità di docenza di ruolo	Per ogni anno punti 0,20	Max 3
11.	Incarico di Assistente Tecnico	Per ogni anno punti 2	Max 6
		PUNTEGGIO TOTALE	100

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Pia Giuseppina Falcone. Il Presente avviso è pubblicato all'albo on-line sul sito web dell'istituzione scolastica <https://www.iccarolinapicchio.edu.it/>

La presente determina di cui fanno parte integrante gli allegati A e B componenti unico modello e il modello di CV costituisce avviso di selezione.

PIA GIUSEPPINA
FALCONE
24.08.2026
15:23:52 CEST

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Pia Giuseppina Falcone
documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005, s.m.i